

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Openbare vergadering van dinsdag 19 december 2017

Aanwezigen: Sebastiaan COUDRÉ, voorzitter;
Jan SPOOREN, burgemeester;
Mario VAN ROSSUM, Werner AERTS, Jan TRAPPENIERS, Lut KINT, Bram PETERS, schepenen;
Monica VAN DE VELDE, Bruno EULAERTS, Willy ROEYKENS, Benoît VALENTIN, Geoffroy de SCHAEZTEN, Femke TAYMANS, Bram BARTHOLOMEES, Christiane NEALE, Caroline SCHELLEKENS, Omer GRAULUS, Christine TINLOT, Francine LOOCKX, Jacques DUJARDIN, Theo DEBEER, Hubert KEYAERTS, Agnès PETERBROECK, raadsleden;
Roeland DEKERK, secretaris.

Verontschuldigd: Mark VAN ROY, schepen ; Kelly MERCKX, Sofie DE REYMAEKER, Leo TRAPPENIERS, raadsleden

Belastingreglement op de inname van het openbaar domein voor privédoeleinden: aanpassing

De gemeenteraad;

Gelet op de grondwet;

Gelet op het gemeentedecreet;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 29 januari 2015 houdende de vaststelling van een belastingreglement op de inname van het openbaar domein voor privédoeleinden;

Overwegende dat het aangewezen is het bestaande reglement transparanter en minder complex te maken en het de bedoeling is de veroorzaakte hinder ingevolge de inname van het openbaar domein te beperken;

Gelet op het overstappen naar een nieuw softwareprogramma;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

BESLUIT: met eenparigheid van 'ja' stemmen

Artikel 1: Toepassingsgebied

Er wordt vanaf 1 **april** 2018 een belasting geheven op de tijdelijke inname van het openbaar domein. Met openbaar domein wordt bedoeld de openbare weg inclusief voet- en fietspaden en parkeerruimte, al dan niet afgebakend en de groene ruimten, wandelplaatsen, parken, pleinen en alle stukken van de openbare ruimte buiten de openbare weg, die openstaan voor het verkeer van personen.

De inname van het openbaar domein behelst:

a) De tijdelijke inname van de openbare ruimte voor evenementen of voor het uitvoeren van bouwwerken zoals het bouwen, verbouwen, slopen, herstellen, herinrichten, schilderen en zandstralen van gebouwen, grondwerken... (dit is een niet limitatieve opsomming). Hierbij wordt ervan uitgegaan dat voor het plaatsen van een container 36m² nodig is.

b) De tijdelijke inname van parkeerplaatsen door middel van verkeerssignalisatie. Hierbij wordt ervan uitgegaan dat voor een gewoon personenvoertuig één parkeerplaats nodig is, voor een bestelwagen twee parkeerplaatsen en voor een vrachtwagen drie parkeerplaatsen waarbij

er van uitgegaan wordt dat één parkeerplaats 12 m² groot is.

Een parkeerplaats kan permanent 24/24u ingenomen worden of enkel gedurende de dag van 8u tot 17u

c) Het afsluiten van een openbare weg zodat deze niet meer kan gebruikt worden voor doorgaand gemotoriseerd verkeer, en dit voor een duurtijd die langer dan 2u bedraagt.

Artikel 2: Aanvraagtermijnen

De termijnen voor het indienen van een aanvraag bij het College van Burgemeester en Schepenen zijn als volgt:

Standaardaanvraag: minstens 10 werkdagen voor de start van de tijdelijke inname van het openbaar domein.

Spoedaanvraag: enkel mogelijk bij online betaling en minstens 2 werkdagen voor de start van de tijdelijke inname van het openbaar domein en voor 9 uur 's morgens.

De termijnen voor het aanvragen van verlenging zijn als volgt:

Standaardverlenging: minstens 5 werkdagen voor het aflopen van de tijdelijke inname van het openbaar domein.

Spoedverlenging: enkel mogelijk bij online betaling en minstens 1 werkdag (minimum 24 uur) voor het aflopen van de tijdelijke inname van het openbaar domein.

Artikel 3: Aanvrager

De belasting is verschuldigd door de aanvrager. Bij gebreke van aanvraag en voor zover de plaatsing kan toegestaan worden, is de belasting verschuldigd door de particulier, aannemer of rechtspersoon die het openbaar domein voor privédoeleinden heeft ingenomen.

Artikel 4: Tarief

De belasting is samengesteld als volgt:

- Een vaste administratieve kost van 20,00 euro voor standaardaanvragen of een vaste administratieve kost van 40,00 euro bij spoed aanvragen voor de verwerking van de aanvraag;
- Een vaste operationele kost van 20,00 euro voor de plaatsing en de verwijdering van de verkeerssignalisatie;
- Een variabele kost voor de inname van het openbaar domein, berekend volgens volgende formule: 0,30 euro per m² per dag. In de zones waar het betalend parkeren van toepassing is, bedraagt de belasting 0,60 euro per m² per dag. Indien de parkeerplaats enkel van 8u tot 17u wordt ingenomen, bedraagt de belasting 0,40 euro per m² per dag in de zones waar het betalend parkeren van toepassing is en 0,20 euro per m² per dag in de overige zones.

De aanrekening van de belasting gebeurt pro rata het werkelijk aantal dagen van de inname van het openbaar domein. Elke begonnen dag wordt aangerekend.

Voor de afsluiting van een openbare weg of straat zodat deze niet meer kan gebruikt worden door gemotoriseerd verkeer voor een periode langer dan 2u, wordt een belasting van 100,00 euro per begonnen dag aangerekend.

In de zones waar het betalend parkeren van toepassing is, bedraagt de belasting 200 euro per dag.

Voor verlengingen wordt een variabele kost voor de inname van het openbaar domein aangerekend vanaf het ogenblik dat het tegoed van de oorspronkelijke aanvraag is gevuld en op basis van de ingenomen oppervlakte per dag en per locatie. De bijkomende aanrekening gebeurt via dezelfde formule als deze voor de berekening van de variabele kost bij de oorspronkelijke aanvraag. Bij een spoedverlenging komt hier bovenop een vaste administratieve kost van 20,00 euro.

Een standaardaanvraag kan gecombineerd worden met een spoedverlenging, alsook kan een spoedaanvraag gecombineerd worden met een standaard verlenging.

Bij gebreke van een voorafgaande aanvraag wordt een administratieve kost van 125 euro aangerekend per vastgestelde overtreding die opgenomen wordt in de te betalen som en zal ook steeds een aanvraag opgemaakt dienen te worden.

De overtredingen kunnen worden vastgesteld door een gemachtigd ambtenaar.

Artikel 5: Betaling

De betaling van de belasting is verschuldigd op het ogenblik van aanvraag en verloopt bij voorkeur online. Een spoedprocedure kan enkel online betaald worden. Op het ogenblik van ontvangst van betaling door de gemeente, via online betaling of via overschrijving, wordt de aanvraag formeel bevestigd (per mail) en wordt de administratieve kost in rekening gebracht. Bij overschrijving dient de betaling volbracht te zijn minstens 5 werkdagen voor de start van de inname, anders vervalt de aanvraag.

Artikel 6: Terugbetaling

Integrale terugbetaling vindt plaats in geval van afkeuring van de aanvraag door de gemeente of intrekking van de toelating door toedoen van het gemeentebestuur of omwille van bestuurlijke redenen.

Terugbetaling van enkel de variabele kost vindt plaats in geval van annulering door de aanvrager minstens 48h voor de aanvangsdatum van de aangevraagde inname.

In geval van laattijdige annulering (binnen 48h voor de aanvangsdatum van de aangevraagde inname) vindt geen terugbetaling plaats.

Bij verwerking van een aanvraag of verlenging is de gemeente Tervuren in bepaalde gevallen genoodzaakt extra informatie op te vragen bij de aanvrager. Indien na opvraging van deze extra informatie geen antwoord ontvangen wordt van de aanvrager binnen een termijn van 48h na opvraging kan de gemeente niet langer de tijdige verwerking van de aanvraag garanderen en kan het dossier worden afgekeurd. In dat geval zal de verschuldigde belasting worden terugbetaald met uitzondering van de administratieve kost. Deze termijn van 48h kan niet worden gehanteerd in geval van een spoedaanvraag of spoedverlenging. Hier is het noodzakelijk dat de aanvrager zijn dossier zo volledig mogelijk indient. Indien het dossier onvolledig is, kan de aanvraag niet objectief worden beoordeeld en zal het dossier worden afgekeurd. In dit geval zal de verschuldigde belasting worden terugbetaald, inclusief de administratieve kost.

Een terugbetaling van enkel de variabele kost kan aangevraagd worden indien de periode voor inname korter is dan oorspronkelijk werd aangevraagd en indien dit ten laatste 48h voor de einddatum van de aangevraagde inname wordt gemeld aan de gemeente Tervuren. Hier wordt dan een administratieve kost van 20,00 euro voor aangerekend.

Artikel 7: Na de vergunning ontvangen te hebben tot inname van het openbaar domein voor privédoeleinden is de aanvrager verplicht bij de gemeentelijke diensten schriftelijk aangifte te doen van de opstelling en van het wegnemen alsmede van de ingenomen oppervlakte. Deze gegevens worden gecontroleerd door de gemeentelijke diensten. Indien er verschillen vastgesteld worden tussen het aangevraagde en het vastgestelde zal een herberekening van de belasting gebeuren op basis van de werkelijke toestand.

Artikel 8: Verkeerssignalisatie

Met uitzondering van nutsmaatschappijen, aannemers van wegenwerken en organisatoren van evenementen, wordt de verkeerssignalisatie voor de inname van het openbaar domein altijd geplaatst en terug weggehaald door de gemeentelijke diensten. Hiervoor wordt een vaste operationele kost van 20 Euro voor aangerekend zoals bepaald in art. 3.

Tijdens de periode van gebruik van het signalisatiemateriaal is de aanvrager volledig verantwoordelijk voor de ontleende voorwerpen. Bij schade, diefstal, verlies of vernietiging van de verkeersplaten moet volgende procedure nageleefd worden:

- Op de eerstvolgende werkdag wordt de dienst werken in eigen beheer schriftelijk op de hoogte gebracht van het vastgestelde probleem.
- Ingeval van diefstal wordt daarvan onmiddellijk aangifte gedaan bij de politie en wordt een dubbel van het proces-verbaal van deze aangifte zo vlug mogelijk bezorgd aan de dienst werken in eigen beheer.

Ook indien de verkeerssignalisatie niet werd geplaatst zoals voorzien, wordt van de aanvrager verwacht dat hij/zij de dienst werken in eigen beheer schriftelijk op de hoogte brengt op de eerstvolgende werkdag.

Artikel 9: Vrijstellingen

Het college van burgemeester en schepenen kan een vrijstelling van de belasting verlenen bij aanvragen:

- * houdende herstel of wederbouw van door oorlogsfeiten of natuurrampen geteisterde gebouwen;
- * door de Sociale Huisvestingsmaatschappij;
- * door de Nutsmaatschappijen;
- * door de Federale, Regionale en Lokale Overheidsdiensten;
- * voor het reserveren van parkeerplaatsen op het openbaar domein voor plechtigheden aan gemeentelijke gebouwen en kerken.
- * van innames in straten waar wegenwerken in opdracht van de gemeente worden uitgevoerd.
- * voor het afsluiten van een straat voor de organisatie van een wijk- of buurtfeest
- * voor de organisatie van een evenement of manifestatie op het openbaar domein. Deze evenementen zijn vrijgesteld van belasting als het eigen georganiseerde evenementen zijn van de gemeente Tervuren, evenementen in co-organisatie met de gemeente Tervuren of nominatief vrijgestelde evenementen.
- * van scholen, erkende jeugdverenigingen, sportverenigingen en socio-cultuurverenigingen die gevestigd zijn in de gemeente Tervuren kunnen.

Steeds dient wel een aanvraag ingediend en duidelijk de voorziene periode bepaald. Deze vrijstelling wordt enkel verleend voor de standaardprocedure en niet voor de spoedprocedure.

Artikel 10: Inwerkingtreding

Dit reglement gaat in voor alle aanvragen welke worden ingediend na **1 april 2018**.

Artikel 11: Bij gebreke van contante betaling wordt de belasting ingekohierd en wordt het een kohierbelasting.

Artikel 12: De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaarschrift, moet op straffe van nietigheid, schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn. De indiening kan gebeuren door verzending of door overhandiging.

Bezwaarschriften kunnen onder dezelfde voorwaarden en binnen dezelfde termijn worden ingediend via een duurzame drager.

De indiening van het bezwaarschrift, moet op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet waarop de bezwaartermijn vermeld staat of vanaf de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van contante inning van de aanslag.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbewijs afgegeven, binnen vijftien dagen na de indiening ervan.

Artikel 13: Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 tot en met 9bis (aanslagtermijn, rechtsmiddelen; invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriumintrest; rechten en voorrechten van de schatkist, verjaring van de schatkist) van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen en artikel 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek zijn van toepassing op de provincie- en gemeentebelasting, voor zover zij met name niet de belasting op de inkomsten betreffen.

Artikel 14: Deze beslissing wordt, in tweevoud, aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Artikel 15: Het voormelde gemeenteraadsbesluit van 29 januari 2015 wordt opgeheven met ingang van **31 maart 2018**.

Door de raad:
De secretaris,
Roeland Dekerk

De raad:
De voorzitter
(get.) Sebastiaan Coudré

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL :
Tervuren, 20 december 2017

De gemeentesecretaris

De voorzitter